

新北市立永平中學 112 學年度『學生學習歷程』**確認單**通知

一、確認時間：112 年 9 月 24 日(二)起至 9 月 26 日(四)下午 5 時

二、確認項目：**確認自己勾選上傳至中央資料庫的項目**

(1) 課程學習成果單：從 112 學年度第 1 學期及第 2 學期經教師認證成功之課程學習成果中，至多 6 件。

(2) 多元表現單：從 112 學年度上傳之各類多元表現中，至多 10 件。

因應高三升學，相關作業期程依當年度公告，請同學注意時間。

三、注意事項：

(1) 三張確認單請確認無誤後簽名交給負責的幹部，確認時若發現有疑義，請與下方負責老師聯繫：

❶ 課程學習成果(粉色、A5 大小)：教務處-試務組

❷ 多元表現(藍色、A4 大小)：學務處-訓育組

❸ 幹部確認單(白色、A4 大小)：學務處-訓育組

(2) 負責的同學請於 9 月 26 日(四)5PM 前**收齊、順號**，課程學習成果單(粉色)交回教務處試務組、多元表現單(藍色)和幹部確認單(白色)交回學務處訓育組。**未於期限內交回視同資料無誤**。

(3) 依國教署之規定訂定學校提交等相關作業之期程並公告，請如期完成，以免影響自己權益。

提醒：尚有以下作業期程，屆時會再通知各班同學，請同學留意公告和截止時間。

➤ 10/18~10/22 下午 5 時前至校務行政系統確認收訖明細

