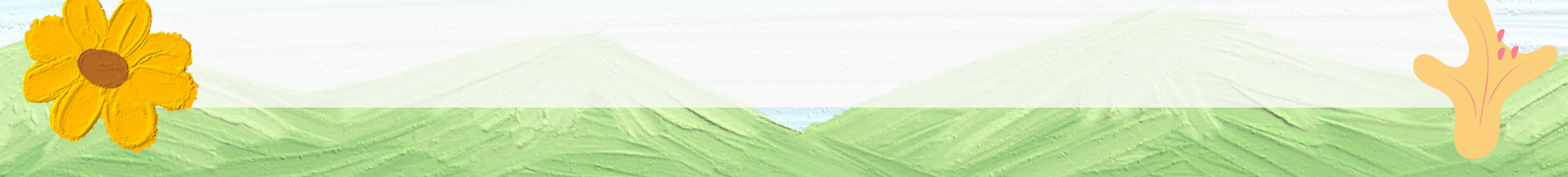




1. 家長幫學生線上請假



2. 查詢學生到離校

新北校園通~線上請假~啟動

線上請假簽核流程

- (1)一日(內)：家長→導師→完成
- (2)兩日(內)：家長→導師→生教組長→完成
- (3)三日(內)：家長→導師→生教組長→學務主任→完成
- (4)三日以上：家長→導師→生教組長→學務主任→校長
→完成

線上請假檢附證明

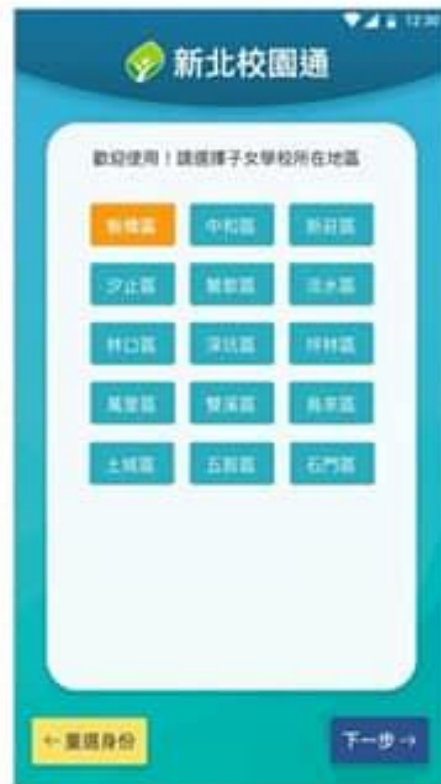
- (1) 事假須檢附「相關證明」，且於事前送出假單，並請准。
- (2) 兩日以上病假須檢附就診付費單據或診斷證明。
- (3) 喪假須檢附訃文(相關證明)辦理。
- (4) 三日以上病假，須檢附醫院診斷證明書。

新北校園通app-學生請假操作說明_家長版

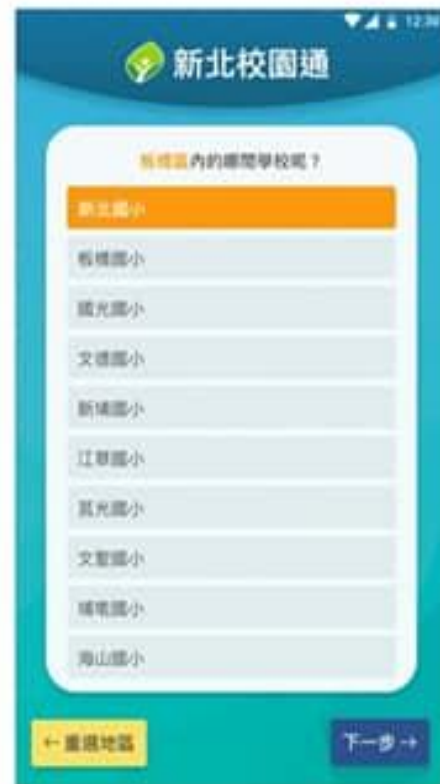
- 一、家長幫學生線上請假：使用**新北校園通app**，
- 二、自play商店下載後，進行註冊。



Start：進行家長註冊



1.選擇子女學校地區



2.選擇子女學校



3.雙重資料驗證
(子女資料比對、手機號碼簡訊驗證)



Success：註冊成功

家長請假

1 點選【上課yo】



2 點選右下角的【+假單】

3 選取假別、請假日期與節數。亦可以區間請假選取請假多天。

請假原因為必填項目；依假別須上傳附件。

4 送出假單後，家長可瀏覽確定假單簽核狀態。

假單核准或退回時，家長將收到APP的推撥通知。

新北校園通app(家長請假說明)

上課YO

假單查詢 出缺統計 到校刷卡

一年十一班 01號 張小寧

111-06-17(五)15:16 導師 簽核中
事假 1日(合計9節)
家長 申請
111-06-17 早、一、二、三、四、五、六、整潔活動、七

111-06-14(二)09:51 導師 簽核中
病假 2日(合計18節)
家長 申請
111-06-17 早、一、二、三、四、五、六、整潔活動、七
111-06-20 早、一、二、三、四、五、六、整潔活動、七

學生請假

一年十一班 01號 張小寧 女

假單送出後，系統會發送請假通知給老師。
老師核准後，會回覆通知給您確認。

送出假單

請假類別

生理假 事假 病假 公假 喪假 其它特殊事故 育嬰假
婚假 分娩假 產前假 防疫假 疫苗假

請假原因

0/200

照片附件
新增附件

☒ 一般請假 ☐ 區間請假

起訖節數

111-06-30(四) 選擇日期

全部

早自習 第一節 第二節 第三節 第四節 午休時間 第五節
第六節 第七節 第八節

+ 假單

請家長下載新北校園通app

門禁刷卡點名系統(新北校園通APP)

- 上學時段(~7:30):

1. 使用數位學生證刷卡簽到。

(刷卡機位置(6台): 中正穿堂2台、和平樓1台、校門口1台、健康中心1台、忠孝樓1台)

到校刷卡

2. 未攜帶學生證, 可由導師協助補登。

- 7:30以後:

使用數位學生證刷卡簽到。(校門口警衛室前)

1. 未攜帶學生證, 可由導師協助補登。

2. 高一、國一新生, 帶學生證完成後方可刷卡簽到。

離校刷卡

學生放學離校刷卡: 16:00以後

學生
到離校刷卡

APP自動推播
給家長

掌握小孩到
離校時間

21:49 8.00 KHz 65%
新北市立永平高級中學 專任教師

新北校園通APP 下載人次突破50萬!!
【免費到校離校即時通知】
點擊 點數 詳情看這裡

常用功能 +

- 上課YO
- 成績查詢
- 教師請假
- 訊息通知
- 學生獎懲
- 校務系統
- 到校管理
- 電子聯絡簿
- 教師研習
- 午餐管理
- 教學課表
- 學習資源
- 我的圖書館
- 揪i點
- 我的證件
- 學生查詢
- 新北學bar
- 會考e點靈
- 新北教育局
- 積點趣教室
- 親師生平台
- 設備維修
- E起趣反毒
- 教育在地通
- 新北動健康
- 設備借用

- 上課YO
- 成績查詢
- 教師請假
- 訊息通知
- 到校管理**
- 校務系統
- 學生獎懲
- 電子聯絡簿
- 教師研習
- 午餐管理
- 教學課表
- 學習資源

< 112年09月 >

到校 離校

已刷卡 5 遲到 0 未刷卡 2

09月01日(五)	06:59
09月02日(六)	未刷卡
09月03日(日)	未刷卡
09月04日(一)	07:08
09月05日(二)	06:57
09月06日(三)	06:59
09月07日(四)	07:02